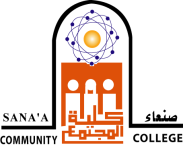
****

**الجمهورية اليمنية**

**كلية المجتمع – صنعاء**

**نيابة شؤون الطلاب**

**إدارة الخريجين**

**نموذج طلب استخراج وثيقة وإخلاء طرف للطلاب الخريجين**

**نوع الوثيقة المطلوبة : ..........................................................................................................**

**اسم الطالب : .........................................................................................................................**

**اسم الطالب(باللغة الانجليزية): .....................................................................................................**

**التخصص : ...........................................................................................................................**

**سنة إنهاء متطلبات التخرج : .................................................. دور : ............................................**

**التوقيع:**

**التاريخ : / 201م**

**المكتبــــــــــة : لا يوجد عهد لدى الطالب للمكتبة.**

**اسم الموظف: توقيعـــــــــه :**

**رئيس القسم : لا يوجد عهد على الطالب للقسم.**

**الاسم : التوقيع :**

**الشؤون المالية : الطالب سدد جميع الرسوم المقررة عليه في جميع المستويات الدراسية ولا يوجد عليه إي التزامات ماليه أخرى .**

**المختص رئيس القسم المدير المالي**

**1**

**قسم الإرشيف : ملف الطالب مكتمل لدى الإرشيف .**

**اسم الموظف : توقيعـــــــــه :**

**حيث وان الطالب استوفى شروط التخرج وليس عليه اي عهده فلا مانع من استكمال إجراءات استخراج إصدار الوثائق المطلوبة .**

**مسجل الكلية :**

**الاسم : التوقيع :**

**ملحوظة: يرفق بهذا النموذج/**

**1- بطاقة الطالب للمستوى النهائي 2- صورة البطاقة الشخصية 3- أصل سند رسوم وثائق التخرج**

**4- اربع صور شخصية 4\*6 خلفية بيضاء. 5- صورة من جواز السفر إن وجد.**